|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SENARAI SEMAK PEMANTAUAN PEKERJA** | | | | |
| Kolej | |  | | |
| Jenis Kontrak | |  | | |
| Kontraktor | |  | | |
| **Laporan Bagi Bulan :**  \*Januari / April / Julai / Oktober  \* Bulatkan yang berkaitan. | | | | Tahun : \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Senarai Nama Pekerja | | | No. Pass Card | Tarikh Tamat Pass |
| 1. |  | |  |  |
| 2. |  | |  |  |
| 3. |  | |  |  |
| 4. |  | |  |  |
| 5. |  | |  |  |
| 6. |  | |  |  |
| 7. |  | |  |  |
| 8. |  | |  |  |
| 9. |  | |  |  |
| 10. |  | |  |  |

\*\* Jika terdapat pertukaran pekerja, kontraktor hendak memaklumkan dalam masa tujuh (7) hari dari tarikh pekerja baharu mula-mula masuk kerja

Disahkan oleh :

…………………………………………..

Pengetua/PK/PPK

Cap dan Tarikh :

Disediakan oleh :

…………………………………………..

Kontraktor terlibat

Cap dan Tarikh :